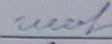


Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат, реализующая
адаптированные основные общеобразовательные программы»

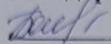
СОГЛАСОВАНО:

Педагог-организатор

 / Шестакова Г.В./
«28» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

 / Казакова О.Ф./
«28» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГБОУ СО
«Буткинская школа-интернат»

 /Казакова О.Ф./
«20» августа 2024 г.

План
работы педагога-библиотекаря
на 2024 – 2025 учебный год

Составитель:
педагог-библиотекарь
Соколова Л.Н.

Бутка, 2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Библиотека ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат» является структурным подразделением учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе, направленном на формирование экологической культуры и здорового образа жизни обучающихся.

Нормативно – правовые документы:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19.12.2014 г. № 1599.
3. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
4. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
6. Закон Свердловской области от 15 июля 2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области».
7. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1026.

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 года № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность»

9. Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2022 № 69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115.

11. Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Буткинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы», утвержденный приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 10 января 2020 года № 20-Д.

12. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся 1-4 классов с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1). ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат» на 2024-2025 учебный год. Приказ № 1765 от 27.08.2024г.

13. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся 5-6 классов с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1). ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат» на 2024-2025 учебный год. Приказ № 1765 от 27.08.2024г.
14. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся 7-9 классов с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1). ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат» на 2024-2025 учебный год. Приказ № 1765 от 27.08.2024г.
15. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся 1-4 классов с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжёлыми и множественными нарушениями развития (вариант 2). ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат» на 2024-2025 учебный год. Приказ № 1765 от 27.08.2024г.
16. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся 5-6 классов с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжёлыми и множественными нарушениями развития (вариант 2). ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат» на 2024-2025 учебный год. Приказ № 1765 от 27.08.2024г.
17. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся 7-9 классов с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжёлыми и множественными нарушениями развития (вариант 2). ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат» на 2024-2025 учебный год. Приказ №1765 от 27.08.2024г.
18. Учебный план 2024-2025 учебного года.
19. Годовой учебный календарный график 2024-2025 учебного года. Приказ №1770 от 28.08.2024г.
20. Расписание уроков ГБОУ СО «Буткинская- школа интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» 2024-2025 учебного года.

Содержание рабочей программы:

1. Пояснительная записка
2. Цели и задачи педагога - библиотекаря
3. Основные функции педагога – библиотекаря
4. Календарно-тематическое планирование
5. Направления деятельности педагога-библиотекаря

Календарно-тематическое планирование состоит из нескольких разделов:

1. Работа с библиотечным фондом, учебной литературы.
2. Работа со списком экстремистской литературы.
3. Оформление книжных выставок, стендов к знаменательным и литературным датам.
4. Ежемесячный план работы педагога – библиотекаря.

По каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для выполнения того или иного пункта раздела.

Вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченных целей и выполнение поставленных на учебный год задач.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГА - БИБЛИОТЕКАРЯ:

Цель: создать условия для информационно - библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

- формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами;

- пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы,
- ведение документации;
- оформление новых поступлений в книжный фонд;
- осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку;
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы;
- организация мероприятий, ориентированных на воспитание и формирование гражданско-патриотического самосознания личности, нравственности, навыков здорового образа жизни;
- воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных и исследовательских проектов;
- помощь педагогическому коллективу в реализации образовательных программ и программ по внеурочной деятельности.
- формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения содержания общеобразовательных программ;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечно-информационного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению для успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;

2. Основные функции педагога-библиотекаря:

- Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.
- Информационная - предоставление информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- Воспитательная – развитие чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- Культурная — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

3. Направления деятельности педагога-библиотекаря:

1. Работа с обучающимися:

- библиотечно – библиографические уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- литературные и музыкальные часы;
- проведение мероприятий, связанных с памятными и знаменательными датами;
- экскурсия по библиотеке;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в районных, городских и иных конкурсах;

2. Работа с учителями:

- выполнение библиографических запросов, поиск информации по требованию учащихся и педагогов;
- информационная поддержка общешкольных мероприятий.
- обзоры новинок художественной методической и учебной литературы;
- выступления на заседаниях педсоветов,

4. Работа с библиотечным фондом учебной литературы:

- подведение итогов движения фонда;

- диагностика обеспеченности учащихся учебниками;
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования, прайс-листами);
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники;
- прием и обработка поступивших учебников, оформление накладных;
- запись в книгу суммарного учета;
- штемпелевание, оформление карточки;
- составление отчетных документов;
- прием и выдача учебников по графику;
- информирование учителей о новых поступлениях учебников;
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам;
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

5. Работа с фондом художественной литературы:

- обеспечение свободного доступа;
- выдача изданий читателям;
- соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;
- систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- ведение работы по сохранности фонда;
- создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.

6. Справочно-библиографическая работа:

- Знакомство с правилами пользования библиотекой;
- Знакомство с расстановкой фонда;
- Ознакомление со структурой и оформлением книги;
- Помощь в овладении навыками работы со справочными изданиями;
- Выполнение информационных и тематических справок.

7. Воспитательная работа:

- Способствование формированию личности учащихся с помощью различных средств и методов культурно-массовой и педагогической работы, используя индивидуальные и групповые приемы работы.
- Развитие и поддержка в детях привычку чтения, учения и познания.
- Обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.
- Изучение героического прошлого и настоящего нашего края, региона и России в целом.

8. Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы,
- беседы о прочитанном,
- беседы о новых поступлениях;
- исследование читательских интересов для формирования фонда художественной и научно-познавательной литературы.

9. Профессиональное развитие педагога - библиотекаря:

- Посещение МО, семинаров, присутствие на открытых мероприятиях.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, освоение и применение новых ИКТ- технологий в работе библиотеки, пополнение видеотеки;
- Повышение квалификации на курсах ПК, самообразование;
- Взаимодействие с другими библиотеками.

10. Планируемый результат работы педагога - библиотекаря:

- Обеспечить учебно-воспитательный процесс и самообразование путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.

- Сформировать у читателей навыки активного библиотечного пользователя: обучить пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору.
- Сформировать навыки бережного и уважительного отношения, и обращения с литературными источниками.
- Сформировать и закрепить навыки ЗОЖ, отказа от вредных привычек, безопасного поведения.

Работа с библиотечным фондом, учебной литературы.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Приёмка и обработка поступивших книг: оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники на 2025 – 2026 учебный год	Январь- май	Педагог-библиотекарь
3	Рейды по проверке учебников. Проверка учебного фонда. Ремонт книг.	1 раз в квартал	Педагог-библиотекарь классные руководители
4	Прием учебной литературы на летнее хранение в библиотеку	Май- июнь	Педагог-библиотекарь
5	Списание учебного фонда с учетом ветхости, смены программ и изменениями в Федеральном перечне учебников	Июнь	Педагог-библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			
1	Выдача учебников. Обеспечить выдачу учебников в полном объеме согласно учебным программам.	Август-сентябрь	Педагог-библиотекарь

2	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике	По требованию	Педагог-библиотекарь
4	Аннотации библиотечного фонда к педагогическим советам	В течение года	Педагог-библиотекарь
Работа со списком экстремистской литературы			
1	Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нем материалов из перечня экстремистских материалов (Федеральный список экстремистских материалов – minjust.ru) и доступа к сайтам (Федеральный закон от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»)	1 раз в квартал	Заместитель директора по УР Педагог-библиотекарь
2	Составление Актов проверок		

Основные направления воспитательской деятельности:

Гражданско- патриотическое воспитание:

Задачи:

1. Создать условия для воспитания у учащихся любви к Родине, семье.
2. Обеспечивать формирование гражданственности, социально значимых ценностей и уважение к правам и свободам человека.

№	Мероприятия	Классы	Дата	Ответственные
1	«Самый сильный!» 20 октября- день отца в России. История появления праздника Беседа, просмотр презентации	1-4	16.10.24	Педагог-библиотекарь
2	23 февраля- День Защитника Отечества История появления праздника Беседа, просмотр презентации	1-4	17.02.25	Педагог-библиотекарь
3	«Семья – опора счастья» 15 мая- международный день семьи История появления праздника Беседа, просмотр презентации	1-4	15.05.25	Педагог-библиотекарь

4	Книжные выставки, стенды	1-9	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь
---	--------------------------	-----	-------------------------	----------------------

Духовно-нравственное воспитание:

Задачи:

1. Создать условия для воспитания нравственных чувств и этического сознания учащихся.
2. Обеспечивать развитие и закрепление базовых нравственных принципов: толерантность, милосердие, уважение к окружающим людям, к себе.
3. Привить этические знания и навыки культуры поведения, речи:

№	Мероприятия	Классы	Дата	Ответственные
1	8 февраля- день российской науки. Беседа с обучающимися, просмотр презентации.	1-4	06.02.25	Педагог-библиотекарь
2	«История моей фамилии» К международному дню родного языка (21.02.) Тематическое мероприятие	1-4	20.02.25	Педагог-библиотекарь
3	Книжные выставки, стенды	1-9	В течении учебного года	Педагог-библиотекарь

Художественно- эстетическое воспитание:

Задачи:

1. Обеспечение условий способствующих формированию эстетического вкуса учащихся.
2. Развитие творческих способностей.
3. Досуговая деятельность библиотеки:

№	Мероприятия	Классы	Дата	Ответственные
1	29 сентября- 120 лет со дня рождения русского писателя <u>Николая Островского</u> (1904-1936) Беседа, просмотр презентации, громкие чтения	5-9	26.09.24	Педагог-библиотекарь
2	15 октября-	1-4	15.10.24	Педагог-

	210 лет со дня рождения русского поэта и драматурга <u>М.Ю. Лермонтова</u> (1814 –1841) Беседа, просмотр презентации, громкие чтения			библиотекарь
3	29 января 2025 года- 165 лет со дня рождения <u>Антон Павловича Чехова</u> Беседа, просмотр презентации, громкие чтения	1-4	29.01.25	Педагог-библиотекарь
4	«Сказочники всех времен и народов» 10 февраля - день памяти А.С. Пушкина. Беседа, просмотр презентации, громкие чтения	1-4	10.02.25	Педагог-библиотекарь
5	2 апреля 2025 года- 220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена Беседа, просмотр презентации, громкие чтения	1-4	02.04.25	Педагог-библиотекарь

Трудовое воспитание и профориентационная деятельность:

Задачи:

1. Создать условия для воспитания положительного отношения к труду, трудолюбию.
2. Развить потребности в творческом труде:

№	Мероприятия	Классы	Дата	Ответственные
1	«В гостях у Библиоши» Внеклассное мероприятие Экскурсия в школьную библиотеку для первоклассников.	1	05.09.24	Педагог-библиотекарь
2	Ремонт библиотечных книг	1-9	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь

3	Книжные выставки, стенды	1-9	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь
---	--------------------------	-----	-------------------------	----------------------

Оформление стенда к знаменательным и литературным датам.

1	«Нам нужен мир!» День солидарности в борьбе с терроризмом.	01.09.24- 30.09.24	Педагог-библиотекарь
2	«С днем учителя»! 5 октября Международный день учителя.	01.10.24- 25.10.24	Педагог-библиотекарь
3	«Мы живём в России!». (4 ноября – День народного единства)	28.10.24- 29.11.24	Педагог-библиотекарь
4	«С новым 2025 годом»! 31 декабря- новый год.	02.12.24- 30.12.24	Педагог-библиотекарь
5	27 января- международный день памяти жертв Холокоста.	13.01.25- 31.01.25	Педагог-библиотекарь
6	«Сказочники всех времен и народов» 10 февраля- день памяти А.С. Пушкина.	03.02.25- 28.02.25	Педагог-библиотекарь
7	«Крым - это Россия!» 18 марта - день воссоединения Крыма и России.	03.03.25- 31.03.25	Педагог-библиотекарь
8	«Спасибо за то, что вы есть» 30 апреля- день пожарной охраны.	01.04.25- 30.05.25	Педагог-библиотекарь
9	«Нет ничего семьи дороже» 15 мая – Международный день семьи	05.05.25- 26.05.25	Педагог-библиотекарь

Оформление стенда «Познавай-ка»

1	«Здравствуй, ШКОЛА!» День знаний -1 сентября	02.09.24- 05.09.24	Педагог-библиотекарь
2	«Говорим правильно» Международный день распространения грамотности- 8 сентября	06.09.24- 12.09.24	Педагог-библиотекарь

3	«Говорящие руки» Международный день жестовых языков- 23 сентября	13.09.24- 30.09.24	Педагог- библиотекарь
4	«С днем учителя»! 5 октября Международный день учителя.	01.10.24- 09.10.24	Педагог- библиотекарь
5	«Смотрим все!» Всемирный день зрения»- 12 октября	10.10.24- 25.10.24	Педагог- библиотекарь
6	«Мы живём в России!». (4 ноября – День народного единства)	28.10.24- 07.11.24	Педагог- библиотекарь
8	«Мы хотим жить в мире»! 09 ноября Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма.	08.11.24- 20.11.24	Педагог- библиотекарь
9	«Все на Земле от материнских рук. (посвящен дню матери в России)-26 ноября	21.11.24- 29.11.24	Педагог- библиотекарь
10	С новым годом!	02.12.24- 31.12.24	Педагог- библиотекарь
11	Международный день памяти жертв Холокоста- 27 января	13.01.25- 31.01.25	Педагог- библиотекарь
12	«Герои Отечества...» (23 февраля День защитника Отечества)	03.02.25- 27.02.25	Педагог- библиотекарь
13	«Для мамы, милой самой» Международный женский день- 8 марта	28.02.25- 13.03.25	Педагог- библиотекарь
14	«Крым - это Россия!» День воссоединения Крыма и России.	14.03.25- 31.03.25	Педагог- библиотекарь
15	«Спасибо за то, что вы есть» 30 апреля- день пожарной охраны	01.04.25- 30.05.25	Педагог- библиотекарь
16	«И всё-таки мы победили!» (посвящен Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.)	05.05.25- 13.05.25	Педагог- библиотекарь
17	«Нет ничего семьи дороже» 15 мая – Международный день семьи	14.05.25- 26.05.25	Педагог- библиотекарь

Оформление книжного стенда к знаменательным и литературным датам.

1 сентября. С днем знаний!	02.09.24- 05.09.24	Педагог- библиотекарь
29 сентября- 120 лет со дня рождения русского писателя <u>Николая Островского</u> (1904- 1936)	06.09.24- 30.09.24	Педагог- библиотекарь

15 октября- 210 лет со дня рождения русского поэта и драматурга <u>М.Ю. Лермонтова</u> (1814 –1841)	01.10.24- 31.10.24	Педагог- библиотекарь
«Мы живём в России!». (4 ноября – День народного единства)	01.11.24- 29.11.24	Педагог- библиотекарь
«С новым 2025 годом»! 31 декабря- новый год.	02.12.24- 30.12.24	Педагог- библиотекарь
29 января 2025 года- 165 лет со дня рождения <u>Антон</u> <u>Павловича Чехова</u>	13.01.25- 30.01.25	Педагог- библиотекарь
«Сказочники всех времен и народов» 10 февраля - день памяти <u>А.С. Пушкина</u>	31.02.25- 28.02.25	Педагог- библиотекарь
06 марта 2025 года- 210 лет со дня рождения <u>Петра Павловича</u> <u>Ершова</u>	03.03.25- 31.03.25	Педагог- библиотекарь
2 апреля 2025 года- 220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена	01.04.25- 28.04.25	Педагог- библиотекарь
«И всё-таки мы победили!» (посвящен Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.)	29.04.25- 13.05.25	Педагог- библиотекарь
15 мая – Международный день семьи	14.05.25- 26.05.25	Педагог- библиотекарь

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 229723484149701461558283897186772312471353484444

Владелец Чуприянов Григорий Евгеньевич

Действителен с 29.11.2024 по 29.11.2025