

Министерство образования Свердловской области

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Буткинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные  
программы»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета ОУ  
шест. /Г.В.Шестакова/  
Протокол №3  
от «05» ноября 2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГБОУ СО  
«Буткинская школа-интернат»  
Чуприянов /Г.Е.Чуприянов/  
«13» ноября 2025г.

### Положение

#### о музейном уголке «Школьный музей»

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области  
«Буткинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы»

## **Общие положения**

1.1. Музейный уголок «Школьный музей» (далее - музейный уголок) создан для изучения и публичного представления музеиных предметов и музеиных экспозиций.

1.2. Деятельность музейного уголка регламентируется:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020иг. № 06-753 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музеиными средствами»);

- Положение о паспортизации школьных музеев Российской Федерации, утвержденное приказом ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 29 апреля 2021 г. № 9-ОД (далее положение о паспортизации).

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. № 06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции).

1.3. Музейный уголок организуется в целях обучения, воспитания духовного, культурного и интеллектуального развития, социализации обучающихся, формирования у обучающихся чувства патриотизма.

1.4. Профиль музейного уголка историко – краеведческий.

1.5. Профиль, программа, функции интегрируются с воспитательной системой школы и определяются её задачами.

## **2. Основные понятия**

2.1. Профиль музейного уголка историко – краеведческий.

2.2 Музейный предмет – культурная ценность, качество, либо особые признаки которой делают необходимым её сохранение для общества, изучение и публичное представление.

2.3 Музейное собрание – научно-организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учёту и описанию музейных предметов.

2.5 Книга поступлений – основной документ первичной регистрации сведений о музейных предметах и музейных коллекциях.

2.6 Регистрация музея образовательной организации и внесение данных о музейном уголке в единый Всероссийский электронный реестр музеев общеобразовательных организаций.

### **3. Структура и руководство музея образовательной организации.**

3.1. Общее руководство деятельностью музея образовательной организации осуществляет руководитель образовательной организации.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью музея может осуществлять: руководитель музея, педагог-организатор, назначенный приказом по образовательной организации, или педагог дополнительного образования, реализующий дополнительную общеобразовательную программу.

3.3. В целях оказания помощи музею образовательной организации могут быть привлечены ученическое самоуправление или либо члены волонтёрского отряда.

### **4. Организация и деятельность музея образовательной организации в ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат»**

4.1 Учредителем музея образовательной организации является ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат»

4.2 Учредительным документом музея является приказ об открытии музея, подписанный руководителем образовательной организации.

4.3 Деятельность музея образовательной организации регламентируется Положением и утверждается руководителем ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат».

#### **4.4 Обязательные условия создания для создания музейного уголка:**

- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- наличие оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;
- регулярные музейные экспозиции;
- положение о музейном уголке, утверждённое руководителем образовательной организации ГБОУ СО «Буткинская школа-интернат».

### **5. Функции музейного уголка**

#### **5.1. Основными функциями музейного уголка являются:**

- документирование, выявление, сбор, комплектование, изучение учебно-научных коллекций и хранение музейных предметов;
- осуществление с использованием музейных технологий деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся;
- организация и проведение культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности;
- публичное представление музейных предметов и музейных коллекций в социальных сетях, в том числе в Реестре;
- создание условий для развития детского самоуправления - музейного актива учащихся.

### **6. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея образовательной организации**

6.1 Ответственность за сохранность фондов музейного уголка несёт руководитель образовательной организации.

6.2 Исключение музейных предметов из основного или научно-вспомогательного фондов музейного уголка производится на основании акта руководителя музейного уголка, подписанного руководителем образовательной организации.

6.3 Хранение взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

### **7. Реорганизация (ликвидация) музейного уголка образовательной организации.**

7.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решается администрацией образовательного учреждения по согласованию с вышестоящим органом управления образования и оформляется приказом.

7.2. В случае прекращения деятельности музейного уголка образовательной организации музейные предметы передаются в профильные музеи других образовательных организаций.

7.3. При реорганизации (ликвидации) музейного уголка образовательной организации составляется протокол, подписанный руководителем образовательной организации, руководителем музейного уголка, региональным куратором музеев образовательных организаций, вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.